

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора
Фонда капитального ремонта общего
имущества многоквартирных домов
Липецкой области

от « 10 » июня 2022 г. № 53/22

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов
Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Липецкой области (далее – Политика) является внутренним нормативным документом, определяющим ключевые принципы и требования Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Липецкой области (далее – Фонд, организация) по вопросам противодействия коррупции и соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства, а также правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Липецкой области от 07.10.2008 N 193-ОЗ "О предупреждении коррупции в Липецкой области", Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3. Термины и определения:

- **коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

- **противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- **предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

- **организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

- **контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

- **взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- **коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

- **комплаенс** – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации;

- **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.4. Целью настоящей Политики является:

- формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции;

- минимизировать риск вовлечения руководства и работников организации независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- формирование у работников организации и иных лиц единообразия понимания антикоррупционной политики о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Фонда.

1.5. Задачами по предотвращению коррупционных действий являются:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- установление обязанности работников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

1.6. Нормами настоящей Политики должны руководствоваться все работники организации вне зависимости от занимаемой должности.

1.7. Гражданин, поступающий на работу в организацию (в дальнейшем – Работник), знакомится с Политикой под роспись и соблюдает ее требования в процессе своей деятельности.

1.8. Утвержденная Политика доводится до сведения всех работников организации.

1.9. Знание и соблюдение работниками Политики является одним из критериев оценки понимания работниками общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов.

1.10. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых организацией с контрагентами.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности

2.1. Антикоррупционная деятельность основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ФКР Липецкой области.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, оценка их достаточности и актуальности с целью их совершенствования, контроль соблюдения работниками организации антикоррупционных требований и процедур.

2.2. Антикоррупционная деятельность организации строится на основе Плана мероприятий по противодействию коррупции (далее – План), который разрабатывается ежегодно и включает перечень конкретных мероприятий, который организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. План утверждается и вводится в действие приказом генерального директора.

2.3. Антикоррупционная деятельность организации строится по следующим направлениям:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации мер противодействия коррупции;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности организации.

2.4. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование у всех работников вне зависимости от занимаемой должности нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, принимаемых в организации на предмет соответствия действующему законодательству РФ;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам организации законодательства в сфере противодействия коррупции, а также мерах ответственности, предусмотренных за нарушение установленных законодательством требований;

2.5. Повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции достигается путем применения следующих мер:

- создание механизма взаимодействия с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

- предотвращение ситуаций, способствующих получению, в связи с исполнением должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера и иные вознаграждения);

- уведомление в письменной форме работниками организации руководителей и (или) лица, ответственного за противодействие коррупции, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- обеспечение возможности уведомления работниками руководства организации и (или) лица, ответственного за противодействие коррупции, обо всех случаях вымогания у них взяток или склонению к коррупционному поведению;

- ознакомление работников с требованиями законодательства и локальными актами организации по вопросам противодействия коррупции, порядком их применения в деятельности организации;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

2.6. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, назначается приказом генерального директора организации.

Задачи, функции и полномочия должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, определяются и устанавливаются в должностной инструкции, утвержденной приказом генерального директора организации.

2.7. Обязанности должностного лица включают:

- разработку и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

- организацию проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству организации;

- разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в организации.

3. Основные правила поведения работников организации, направленные на предупреждение и противодействие коррупции

Работники организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- осуществлять свою деятельность в рамках предмета, целей и видов деятельности организации, определенных Уставом;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- проявлять корректность и внимательность в общении с гражданами и должностными лицами;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя либо лицо, ответственное за противодействие коррупции, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника либо лицо, ответственное за противодействие коррупции, руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований по предупреждению и противодействию коррупции

4.1. Работники организации вне зависимости от занимаемой должности, нарушившие установленные антикоррупционные принципы и требования, могут

быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе руководителя организации, лица, ответственного за противодействие коррупции, правоохранительных органов в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым законодательством РФ, внутренними локальными актами.

4.2. При выявлении признаков коррупционной составляющей при выполнении своих должностных обязанностей работниками назначается служебная проверка. Проверка проводится лицом, ответственным за противодействие коррупции.

В ходе проведения служебной проверки устанавливаются все факты и обстоятельства, послужившие возможным коррупционным проявлениям, а также сам факт коррупционной составляющей.

По результатам служебной проверки выносится акт с выводами, подтверждающими или опровергающими факт коррупционного проявления и принимается решение о наложении (при его наличии) на работника его совершившего дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения.

Приказ о наложении взыскания утверждается генеральным директором организации.

5. Заключительные положения

Настоящая Политика вступает в силу с момента его утверждения приказом генерального директора организации.

Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности организации и доводится до сведения всех работников учреждения, а также подлежит размещению на официальном сайте организации.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по правовым вопросам



Н.С. Сафонова

Заместитель генерального директора
по финансовым вопросам - главный бухгалтер



И.П. Мамонтова

Начальник юридического отдела



Ю.В. Осипова